

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета (протокол №4 от 31.08.2017 г.)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ ЯО ЯПК №21

В.И.Кускров

“01.09.” 2017г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о государственной итоговой аттестации выпускников государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области профессионального колледжа №21**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентируют следующими нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. №464;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. №968;
- Изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 31 января 2014 г. №74;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальностям, профессиям;
- Устав ГПОУ ЯО Ярославский профессиональный колледж № 21 от 24.04.2015 г.

1.2. В настоящей редакции Положения осуществлена коррекция содержания и процедуры проведения государственной итоговой аттестации с учетом введения требований к результатам освоения и к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) 3-го поколения по профессиям среднего профессионального образования (далее СПО): 15.01.04 “Наладчик сварочного и газоплазморезательного оборудования”, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 N 841; 15.01.05 “Сварщик” (электросварочные и газосварочные работы), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 N 842; 23.01.03 “Автомеханик”, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 г. N 701; 19.01.17 “Повар, кондитер”, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 г. N 798; 09.01.03 “Мастер по обработке цифровой информации”, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 г. N 854; 23.01.08 “Слесарь по ремонту строительных машин”, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2013 г. N 699.

1.3. Государственная итоговая аттестация является заключительным разделом ОПОП и представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования на основе требований ФГОС с учетом региональных требований Ярославской области и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

1.4. Предметом государственной итоговой аттестации является уровень образованности, оцениваемой через систему индивидуальных образовательных достижений, включающих в себя:

- учебные достижения в части освоения междисциплинарных курсов, предметов, дисциплин;
- квалификацию как систему освоенных профессиональных компетенций (ПК), т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности в части освоения междисциплинарных курсов, предметов, дисциплин и профессиональных модулей. Оценка квалификации выпускников осуществляется при участии работодателей.

Во исполнение пункта перечня поручений Президента Российской Федерации от 5 декабря 2014 г. № Пр-2821, пп. 17, 18 комплекса мер, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.03.2015 N 349-р, Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – Союз «Ворлдскиллс Россия») по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации разработана Методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее – демонстрационный экзамен) в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся профессиональных образовательных организаций.

**Демонстрационный экзамен** – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.



Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется автоматизировано с использованием систем CIS и eSim. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрез выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе eSim. Также, право доступа к результатам экзамена может быть предоставлено предприятиям-партнерам Союза «Ворлдскиллс Россия» в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

#### Переводная таблица: баллы – оценки

Количество баллов	Оценка
56-68	Отлично (5)
43-55	Хорошо (4)
30-42	Удовлетворительно (3)
Менее 30	Неудовлетворительно (2)

1.5. Общие компетенции (ОК) являются универсальными для всех видов профессиональной деятельности и необходимыми для успешной деятельности, как в профессиональной, так и в непрофессиональной сферах. Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать ОК, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимый для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

1.6. Выпускник, освоивший ОПОП НПО по профессии **15.01.04 “Наладчик сварочного и газоплазморезательного оборудования”**, должен обладать ПК, соответствующими основным видам деятельности :

**выбор, установка и корректировка режимов сварки и резки металлов**

ПК1.1. Устанавливать и корректировать режимы сварки на автоматических и полуавтоматических машинах для дуговой и контактной сварки.

ПК1.2. Устанавливать и корректировать режимы резки металла.

ПК1.3. Определять режимы сварки пленочных и фольгированно-пленочных материалов.

ПК1.4. Использовать оптимальные режимы эксплуатации работы сварочного оборудования и установок.

ПК1.5. Контролировать и регулировать параметры технологических процессов.

ПК1.6. Контролировать качество сварки.

**наладка и регулировка сварочного и газоплазморезательного оборудования**

ПК2.1. Выполнять наладку автоматических и полуавтоматических машин для дуговой и контактной сварки.

ПК2.2. Выполнять наладку резаков для кислородной и кислородно-флюсовой резки металлов.

ПК2.3. Выполнять наладку полуавтоматических газорезательных машин.

ПК2.4. Выполнять наладку захватов односторонних промышленных манипуляторов (роботов) с программным управлением в соответствии с правилами проверки на работоспособность и позиционирования.

ПК2.5. Выполнять наладку специальных установок для подводной кислородной резки металла.

ПК2.6. Выполнять наладку различных приспособлений для сварки и резки металлов.

ПК2.7. Выполнять подналадку высокочастотных установок и машин.

ПК2.8. Осуществлять регулировку систем пневмомеханического и гидромеханического приводов.

**ведение процессов автомеханической и механизированной сварки металлов**

ПК3.1. Осуществлять подготовку металла к сварке.

ПК3.2. Выполнять сборку изделий под автоматическую и механизированную сварку.

ПК3.3. Выполнять автоматическую и механизированную сварку с использованием плазмотрона во всех пространственных положениях сварного шва средней сложности



аппаратов, узлов, деталей, конструкций и трубопроводов из углеродистых и конструкционных сталей.

ПК3.4.Выполнять наплавку простых и средней сложности деталей и узлов.

ПК3.5. Выполнять автоматическую микроплазменную сварку.

ПК3.6.Выполнять автоматическую и механизированную сварку в защитных газах, порошковой и самозащитной проволокой.

ПК3.7.Осуществлять подготовку и сварку основных типов сварных машиностроительных деталей и конструкций.

ПК3.8.Контролировать работу сварочного оборудования.

#### **ведение процесса термической резки металлов**

ПК4.1.Подготавливать аппаратуру для кислородной резки металлов.

ПК4.2.Осуществлять управление машинами для кислородной резки.

ПК4.3.Выполнять машинную разделительную и поверхностную кислородную резку.

ПК4.4.Выполнять кислородно-флюсовую резку.

ПК4.5.Контролировать работу газоплазморезательного оборудования.

#### **выполнение электромонтажных работ**

ПК5.1.Выполнять разборку и сборку электрической арматуры.

ПК5.2.Выполнять сращивание и оконцевание сварочного кабеля, провода.

ПК5.3.Выполнять монтаж переносной арматуры для электрического освещения рабочих мест.

ПК5.4.Осуществлять подключение проводов и кабелей к сети питания.

ПК5.5.Устанавливать понижающие трансформаторы для освещения.

ПК5.6.Контролировать качество электромонтажных работ.

#### **обслуживание оборудования автоматической и полуавтоматической дуговой и контактной сварки**

ПК6.1.Выполнять основные слесарные операции, применяемые при обслуживании оборудования и подготовке металла к сварке.

ПК6.2.Устранять дефекты в работе автоматических и полуавтоматических сварочных машин и установок, полуавтоматических газорезательных машин.

### **15.01.05 “Сварщик” (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки)):**

#### **подготовительно-сварочные работы**

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки.
ПК 1.1.	Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.
ПК 1.2.	Использовать конструкторскую, нормативно-техническую - технологическую документацию по сварке.
ПК 1.3.	Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки.
ПК 1.4.	Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки.
ПК 1.5.	Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку.
ПК 1.6.	Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку
ПК 1.7.	Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла.
ПК 1.8.	Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки.
ПК 1.9.	Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно- технологической документации по сварке.
ВД 2	Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом
ПК 2.1.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 2.2.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 2.3	Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей.
ПК 2.4.	Выполнять дуговую резку различных деталей.

Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном

газе готовится к следующим видам деятельности и овладению связанными с ними профессиональными компетенциями:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Ручная дуговая сварка (наплавка) неплавящимся электродом в защитном газе
ПК 3.1.	Выполнять РАД различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 3.2.	Выполнять РАД различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.



ПК 3.3	Выполнять ручную дуговую наплавку неплавящимся электродом в защитном газе различных деталей.
--------	--

Сварщик частично механизированной сварки плавлением готовится к следующим видам деятельности и овладению связанными с ними профессиональными компетенциями:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением различных деталей.
ПК 4.1.	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 4.2.	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей и конструкций из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 4.3	Выполнять частично механизированную наплавку различных деталей.

Для получения выпускниками дополнительных конкурентных преимуществ на рынке труда и повышения результативности участия в конкурсах профессионального мастерства, в частности WorldSkills, в ППКРС вносятся следующие изменения:

- сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом готовится к овладению дополнительными профессиональными компетенциями:

2.5.Выполнятьручную дуговую сварку покрытыми электродами конструкций (оборудования, изделий, узлов, трубопроводов, деталей) из углеродистых сталей, предназначенных для работы под давлением, в различных пространственных положениях сварного шва (ВД 2);

- сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе готовится к овладению дополнительными профессиональными:

ПК 3.4.ВыполнятьРАД конструкций (оборудования, изделий, узлов, трубопроводов, деталей) из углеродистых сталей, легированных сталей, цветных металлов и их сплавов, предназначенных для работы под давлением, в различных пространственных положениях сварного шва (ВД 3);

- сварщик частично механизированной сварки плавлением готовится к овладению дополнительными профессиональными компетенциями:

ПК4.4.Выполнять частично механизированную сварку плавлением конструкций (оборудования, изделий, узлов, трубопроводов, деталей) из углеродистых сталей, предназначенных для работы под давлением, в различных пространственных положениях сварного шва (ВД 4).

### **23.01.03 “Автомеханик”:**

#### **выполнение технического обслуживания и ремонта автотранспорта**

ПК1.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК1.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК1.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

ПК1.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.

#### **транспортировка грузов и перевозка пассажиров**

ПК2.1. Управлять автомобилями категорий «В» и «С».

ПК2.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.

ПК2.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК2.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств.

ПК2.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК2.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

#### **заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами**

ПК3.1. Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях.

ПК3.2. Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций.

ПК3.3. Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию.

### **19.01.17 “Повар, кондитер”:**

#### **приготовление блюд из овощей и грибов**

ПК1.1. Производить первичную обработку, нарезку и формовку традиционных видов овощей и плодов, подготовку пряностей и приправ.

ПК1.2. Готовить и оформлять основные и простые блюда и гарниры из традиционных видов овощей и грибов.

#### **приготовление блюд и гарниров из круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога, теста**

ПК2.1. Производить подготовку зерновых продуктов, жиров, сахара, муки, яиц, молока для приготовления блюд и гарниров.



ПК2.2.Готовить и оформлять каши и гарниры из круп и риса, простые блюда из бобовых и кукурузы.

ПК2.3.Готовить и оформлять простые блюда и гарниры из макаронных изделий.

ПК2.4.Готовить и оформлять простые блюда из яиц и творога.

ПК2.5.Готовить и оформлять простые мучные блюда из теста с фаршем.

#### **приготовление супов и соусов**

ПК3.1.Готовить бульоны и отвары.

ПК3.2.Готовить простые супы.

ПК3.3.Готовить отдельные компоненты для соусов и соусные полуфабрикаты.

ПК3.4.Готовить простые холодные и горячие соусы.

#### **приготовление блюд из рыбы**

ПК4.1.Производить обработку рыбы с костным скелетом.

ПК4.2.Производить приготовление или подготовку полуфабрикатов из рыбы с костным скелетом.

ПК4.3.Готовить и оформлять простые блюда из рыбы с костным скелетом.

#### **приготовление блюд из мяса и домашней птицы**

ПК5.1.Производить подготовку полуфабрикатов из мяса, мясных продуктов и домашней птицы.

ПК5.2.Производить обработку и приготовление основных полуфабрикатов из мяса, мясопродуктов и домашней птицы.

ПК5.3.Готовить и оформлять простые блюда из мяса и мясных продуктов.

ПК5.4.Готовить и оформлять простые блюда из домашней птицы.

#### **приготовление холодных блюд и закусок**

ПК6.1.Готовить бутерброды и гастрономические продукты порциями.

ПК6.2.Готовить и оформлять салаты.

ПК6.3.Готовить и оформлять простые холодные закуски.

ПК6.4.Готовить и оформлять простые холодные блюда.

#### **приготовление сладких блюд и напитков**

ПК7.1.Готовить и оформлять простые холодные и горячие сладкие блюда.

ПК7.2.Готовить простые горячие напитки.

ПК7.3.Готовить и оформлять простые холодные напитки.

**приготовление хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий**

ПК8.1.Готовить и оформлять простые хлебобулочные изделия и хлеб.

ПК8.2.Готовить и оформлять основные мучные кондитерские изделия

ПК8.3.Готовить и оформлять печенье, пряники, коврижки.

ПК8.4.Готовить и использовать в оформлении простые и основные отделочные полуфабрикаты.

ПК8.5.Готовить и оформлять отечественные классические торты и пирожные.

ПК8.6.Готовить и оформлять фруктовые и легкие обезжиренные торты и пирожные.

**09.01.03 “Мастер по обработке цифровой информации”:**

**ввод и обработка цифровой информации**

ПК 1.1.Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК1.2.Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК1.3.Конвертировать файлы с цифровой информации в различные форматы.

ПК1.4.Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК1.5.Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

**хранение, передача и публикация цифровой информации**

ПК2.1.Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК2.2.Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК2.3.Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК2.4.Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

**23.01.08 “Слесарь по ремонту строительных машин”**



## **техническое обслуживание и ремонт систем, узлов, приборов автомобилей**

ПК1.1. Определять техническое состояние систем, агрегатов, узлов, приборов автомобилей.

ПК1.2. Демонтировать системы, агрегаты, узлы, приборы автомобилей и выполнять комплекс работ по устранению неисправностей.

ПК1.3. Собирать, регулировать и испытывать системы, агрегаты, узлы, приборы автомобилей.

## **выполнение сварки и резки средней сложности деталей**

ПК1.1. Собирать изделия, сваривать, наплавлять дефекты.

ПК1.2. Выполнять ручную и машинную резку.

## **2. Состав государственной экзаменационной комиссии и ее функции**

2.1. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией, состав которой формируется ГПОУ ЯО Ярославским профессиональным колледжем №21 по каждой ОПОП.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из представителей общественных организаций, педагогических работников и мастеров производственного обучения аттестуемой группы выпускников, а также специалистов объединений, предприятий, организаций и учреждений – заказчиков кадров рабочих и специалистов.

2.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Критериями отбора кандидатуры на должность председателя государственной экзаменационной комиссии являются:

- кандидат не должен состоять в штате колледжа;
- соответствие профессиональной деятельности кандидата и/ или его квалификации (согласно диплому о профессиональном образовании) профилю подготовки выпускников;
- наличие у кандидата опыта участия в разработке содержания профессиональных образовательных программ и в качестве эксперта в аттестационных и других оценочных процедурах.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГПОУ ЯО ЯПК № 21, а председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается директором департаментом образования ЯО.

2.4. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствие требованиям ФГОС СПО по профессии;

- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о полученном образовании;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения рабочих на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников.

2.5. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также ФГОС СПО в части государственных требований к результатам освоения ОПОП и к оцениванию качества освоения ОПОП.

### **3. Содержание государственной итоговой аттестации**

3.1. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы:

- выпускная практическая квалификационная работа;

- письменная экзаменационная работа.

Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

3.2. Требования к содержанию, объему и структуре письменной экзаменационной работы определены в Положении о письменной экзаменационной работе, утвержденном директором ГПОУ ЯО ЯПК № 21.

3.3. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля и успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. Колледж не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся конкретный перечень экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, выпускных практических квалификационных и письменных экзаменационных работ, входящих в состав государственной итоговой аттестации, а также набор экзаменационных тестов в полном соответствии с ФГОС СПО.

4.2. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.



- 4.3. По результатам государственной итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по профессии (профессиям) и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации – диплом СПО.
- 4.4. Выпускники, не сдавшие итоговых экзаменов по отдельным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, не выполнившие практические квалификационные и письменные экзаменационные работы, не допускаются к последующему этапу государственной итоговой аттестации. Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний определяется колледжем.
- 4.5. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, колледжем может быть назначен другой срок их проведения или их аттестация может быть отложена до следующего периода работы экзаменационной комиссии.
- 4.6. Получение неудовлетворительной оценки на итоговом экзамене по одной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу не лишает выпускника права продолжить сдачу итоговых экзаменов по другим дисциплинам или междисциплинарным курсам.
- 4.7. При наличии разногласий между членами экзаменационной комиссии в определении оценки качества освоения ОПОП выпускника или несогласии выпускника с оценкой экзаменационной комиссии качества освоения ОПОП возможно проведение повторной аттестации комиссией другого состава.
- 4.8. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по не указанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из колледжа с выдачей им справки установленного образца, в которой указывается период обучения, перечень изученных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной практики и полученные по ним оценки. При полном освоении профессионального модуля (или профессиональных модулей) ОПОП выпускнику выдается свидетельство об уровне квалификации.
- 4.9. Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости хранятся постоянно в архиве колледжа.

Зам.директора по УПР

Поникарова М. А.

П Р И К А З от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Волгоград № \_\_\_\_ Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий и апелляционной комиссии на 20\_\_ год В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО и на основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ "Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБПОУ "ВТЭиС" на 20\_\_ год" для проведения государственной итоговой аттестации выпускников, в связи с выполнением учебных планов, образовательных программ и окончанием сроков обучения п р и к а з ы в а ю: 1. Утвердить состав государственных экзаменационных комиссий по государственной итоговой аттестации студентов по профессиям: - 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования: Председатель – ....." (по согласованию) Члены комиссии: ..... 2. .... – секретаря учебной части – назначить ответственным секретарем. 3. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Волгоградский техникум энергетики и связи". 4. В целях обеспечения возможности при несогласии выпускника с результатами аттестационного испытания опротестовать оценку на основании Положения о государственной итоговой аттестации ГБПОУ «ВТЭиС» создать апелляционную комиссию в следующем составе: ..... 5. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УР А.А. Калед