ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ № 21

****

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА**

**для профессии**

**15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки))**

Разработал(а):

Саватина Е.В.

Ярославль

2019

 Рабочая программа рассмотрена на заседании методической комиссии общеобразовательных дисциплин.

 Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

 Председатель МК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Щедрова

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| **1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 5 |
| **2.СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 5 |
| **3.условия реализации учебной дисциплины** | 8 |
| **4.Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины** | 8 |

**1. паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Эффективное поведение на рынке труда**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии начального профессионального образования (далее – НПО) 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

поиска работы и трудоустройства

* ***уметь:***
* находить информацию о путях получения профессионального образования и трудоустройства;
* анализировать рынок образовательных услуг и рынок труда;
* составлять проект собственной профессиональной карьеры;
* использовать методы решения творческих задач в проектировании профессиональной деятельности;
* планировать возможное продвижение, профессиональный рост на рынке труда;
* уточнять и корректировать профессиональные намерения;
* обосновывать выбор своего профессионального плана и использовать возможности для трудоустройства;
* составлять и оформлять собственное резюме и портфолио;
* составлять ответы на возможные вопросы работодателя;
* предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве;
* организовывать диалог по телефону, владеть навыками телефонного общения.
* ***знать:***
* проблемы труда в современных социально-экономических условиях Ярославской области;
* возможности социальной защиты населения на рынке труда региона;
* сущность понятия «деятельность», технологии основных форм деятельности человека: трудовой, познавательной, игровой, управленческой и технология общения;
* сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности;
* понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения;
* сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности;
* систему профессионального непрерывного образования, роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста;
* способы поиска работы;
* формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства.
* понятие, структуру, составление модели резюме и портфолио;
* технологию приема на работу;
* понятие, виды, формы и способы адаптации;
* основные этапы проектирования профессиональной карьеры;
* технологию презентации проекта.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 48 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 32 |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | 23 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 16 |
| в том числе: |  |
| *Проект «Моя профессиональная карьера»* |  |
| Итоговая аттестация в форме*Презентации проекта «Моя профессиональная карьера»* |

# **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1.** | **Рынок труда Ярославской области** | ***3*** | *2* |
| **Тема 1.1** | ***Содержание учебного материала:*** | *1* |
|  Сущность, типология, структура рынка труда. Трудовые ресурсы и их классификация. Особенности современного рынка труда. Характеристика рынка труда Ярославской области и конкретного населенного пункта. Особенности регулирования рынка труда Ярославского региона государством. Государственная политика в сфере занятости. Активные формы получения занятости. |
| **Тема 1.2.** | Понятие вакансии и возможности трудоустройства. Конкурентоспособное поведение. Источники информации о вакансиях на рынке труда. Трудоустройство с учетом разных форм собственности. Возможные варианты трудоустройства. Освоение алгоритма принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. | *1* |
| ***Практические занятия:***№1 Дискуссия «Кто является успешным на рынке труда?» | *1* |
| ***Самостоятельная работа:***- поиск в Интернете (в т.ч. в программе АИСТ), СМИ, банке вакансий Государственной службы занятости, возможных вакансий по своей будущей профессии-творческий проект «Знакомьтесь - это я!»- посещение Центра занятости для получения индивидуальных консультаций со специалистами Государственной службы занятости | *2* |
| **Раздел 2.** | **Профессиональные компетенции и профессиональная карьера** | ***7*** | *3* |
| **Тема 2.1.**  | ***Содержание учебного материала*** | *1* |
|  Сущность и структура деятельности. Потребности и возможности деятельности. Технологии основных форм деятельности человека. Понятие и сущность профессиональной деятельности: типы профессий, характеристика профессии, профессия, специальность, должность, квалификация, профессиональный проект. Технология профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности. |
| Понятие о профессиональных компетенциях как важной составляющей профессиональной деятельности. Компетенции, выделенные Советом Европы. Понятие о профессиональной карьере. Компоненты профессиональной карьеры. Сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности. Система профессионального непрерывного образования как условие профессионального роста. Критерии успешной профессиональной деятельности. | *1* |
| ***Практические занятия:*** |  |
| №2 Деловая игра «Анализ профессиональных компетенций Сварщика» | *1* |
| №3 Деловая игра «Как построить свою профессиональную карьеру» | *1* |
| №4 Урок- семинар «Формирование позитивного профессионального “образа-Я” современного сварщика» | *1* |
| №5 «Способы формирования позитивного самовосприятия и самопрезентации» | *1* |
| №6 «Взаимопрезентация» | *1* |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***- Анализ построения карьеры по своей профессии- Составление краткого плана своего собственного карьерного роста- Выполнение коллажа «Позитивный профессиональный имидж сварщика» | *2* |
| **Раздел 3.** | **Стратегия и тактика поиска работы** | ***3*** | *3* |
| **Тема 3.1.** | ***Содержание учебного материала*** | *1* |
| Способы поиска работы. Телефонные звонки по объявлению и поисковые. Техника ведения телефонных разговоров.Технология приема на работу.  |
| ***Практические занятия:*** |  |
| №7 «Ролевые игры, связанные с отработкой ходов поиска работы» | *1* |
| №8 «Ролевые игры, связанные с отработкой техники телефонных разговоров» | *1* |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***- составление собственного резюме- оформление портфолио сварщик-посещение Центра занятости для получения индивидуальных консультаций со специалистами Государственной службы занятости | *2* |
| **Раздел 4.** | **Эффективное деловое общение** | ***9*** | *3* |
| **Тема 4.1.** | ***Содержание учебного материала*** |  |
| Понятие о деловом общении. Психологический анализ ситуаций делового общения (на основе теории Э.Берна).Взаимопонимание в разговоре. Техника активного слушания. Невербальное поведение и внешний вид. Понятие о рефлексии. | *1* |
| Понятие о конфликтах. Динамика конфликтов. Стили конфликтного поведения. Способы разрешения конфликтных ситуаций. | *1* |
| ***Практические занятия:*** |  |
| №9 «Тренинг навыков делового общения» | *1* |
| №10 «Упражнения на эффективное взаимодействие» | *1* |
| №11 «Отработка навыков эффективного взаимодействия в ситуации трудоустройства» | *1* |
| №12 «Конфликтные ситуации при трудоустройстве» | *1* |
| №13 «Конфликтные ситуации на рабочем месте: с работодателем, в коллективе, с клиентом» | *1* |
| №14 «Возможные стратегии поведения» | *1* |
| №15 « Упражнения на закрепление позитивного опыта с использованием ресурсных техник» | *1* |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***- оформление документов по трудовым правоотношениям (заявление на прием на работу, трудовой договор, должностные инструкции)- разработка содержания рекомендательного письма | *2* |
| **Раздел 5.** | **Собеседование с работодателем** | ***4*** | *3* |
| **Тема 5.1.** | ***Содержание учебного материала*** |  |
| Структура собеседования. Порядок прохождения собеседования. Самопрезентация. Технология ответов на вопросы. Основные вопросы, задаваемые работодателем на собеседовании. | *1* |
| ***Практические занятия*** |  |
| №16 «Составление собственного списка ходов поиска работы каждым обучающимся» | *1* |
| №17 «Как обойти «подводные камни» при собеседовании»  | *1* |
| №18 «Упражнения на закрепление позитивного опыта с использованием ресурсных техник» | *1* |
| ***Самостоятельная работа обучающихся:***- вербальные и невербальные способы саморегуляции | *2* |
| **Раздел 6.**  | **Адаптация на рабочем месте** | ***6*** | *3* |
| **Тема 6.1.** | ***Содержание учебного материала*** |  |
| Понятие об адаптации на рабочем месте, ее формах и способах. | *1* |
| ***Практические занятия*** |  |
| №19 Дискуссия «Преимущества и проблемы, связанные с началом работы. Почему можно потерять работу?» | *1* |
| №20 Ролевая игра «Мой первый рабочий день». | *1* |
| №21 Дискуссия «Что нужно знать и как себя вести, чтобы произвести хорошее впечатление на работодателя и коллектив в первые дни работы». | *1* |
| № 22 Тренинг «Постановка профессиональных и жизненных целей» | *1* |
|  №23 Презентация проектной работы «Моя профессиональная карьера» с учетом потребностей рынка труда Ярославской области и своего населенного пункта | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**- выполнение исследовательской части проекта- составление модели своей будущей профессиональной карьеры- форматирование проектной работы | *6* |
| **Всего:** | *48* |  |

# **3. условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место обучающегося;

- рабочее место преподавателя;

- профориентационная система «ПРОФИ-III» (психодиагностическая программа)

Технические средства обучения:

- компьютер и мультимедиапроектор, доступ обучающихся к сети Интернет

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: учебно-методическое пособие/

под ред. И.В. Кузнецовой.- Ярославль, 2014.- 428 с.

2. Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: рабочая тетрадь/ под ред. И.В.

Кузнецовой.- Ярославль, 2014.- 120 с.

Дополнительные источники:

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации от 21.07. 2014 [Текст]: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001.

2. Российская Федерация. Федеральный закон «Об образовании» [Текст]: № 273-

ФЗ от 29 декабря 2012 г. ред. От 5. 07. 2017 № 18-П.

3. Российская Федерация. Федеральный закон «О занятости населения в Российской Федерации» [Текст]: № 1032-1 ФЗ от 19 апреля 1991 г.ред. от 29.07.2017

4. Российская Федерация. «Гражданский кодекс Российской Федерации» [Текст]:

№ 51-ФЗ от 30 ноября 1994 г. Ред. от 18.12.2006

5. Российская Федерация. «Трудовой кодекс Российской Федерации» [Текст]: №

197-ФЗ от 30 декабря 2001 г. ред. от 29.07.2017

6. Кузнецова И. В., Филина С. В., Белякова О. П., Семенова И. И., Вершинина Н.

А. Эффективное поведение на рынке труда [Текст] : учебно-методическое пособие / под

ред. И. В. Кузнецовой. — Ярославль : ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2014.

7. Кузнецова И. В., Филина С. В., Белякова О. П., Семенова И. И., Вершинина Н.

А. Комплект материалов по дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда» [Цифровой ресурс. Формат CD]. — Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2014.

8. Прогноз потребностей в квалифицированных кадрах по инвестиционным приоритетам экономики Ярославской области на 2015–2021 годы. [Текст] : отчет. — Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс», 2014.

9. Эффективное поведение на рынке труда: примерная программа учебной дисциплины /. И. В. Кузнецова, С. В. Филина. – 2-е изд., доп. и перераб. - Ярославль: ГУ ЯО ЦПОиПП «Ресурс». 2015. – 32 с.

Электронные ресурсы:

1. <http://www.job.ru>
2. <http://www.rabota.ru>
3. <http://kcst.bmst.ru>

# **4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения****(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**  |
| уметь самостоятельно анализировать рынок образовательных услуг и рынок труда, находить информацию о путях получения профессионального образования и трудоустройства | *устный опрос* |
| уметь выстраивать план реализации карьеры  | *проект карьерного плана* |
| уметь составлять и оформлять собственное резюме и портфолио  | *презентация оформленного резюме, портфолио* |
| уметь составлять ответы на возможные вопросы работодателя  | *тренинг с элементами рефлексии* |
| уметь предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве | *тренинг с элементами рефлексии* |
| уметь организовывать диалог по телефону, владеть навыками телефонного общения | *тренинг с элементами рефлексии* |
| знать способы поиска работы и трудоустройства | *устный опрос* |
| уметь составлять проект собственной профессиональной карьеры | *выполнение проекта «Моя профессиональная карьера»* |
| уметь использовать методы решения творческих задач в проектировании профессиональной деятельности | *выполнение проекта «Моя профессиональная карьера»* |
| уметь планировать возможное продвижение, профессиональный рост на рынке труда | *устный опрос* |
| уметь уточнять и корректировать профессиональные намерения | *устный опрос* |
| уметь обосновывать выбор своего профессионального плана и использовать возможности для трудоустройства | *устный опрос* |
| знать проблемы труда в современных социально-экономических условиях Ярославской области | *устный опрос* |
| владеть информацией о возможностях социальной защиты населения на рынке труда региона | *устный опрос* |
| знать сущность понятия «деятельность», технологии основных форм деятельности человека: трудовой, познавательной, игровой, управленческой и технологии делового общения | *тестирование*  |
| сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности | *тестирование* |
| знать понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения | *тестирование* |
| знать понятие «профессиональная компетенция» | *тестирование* |
| пониматьсущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности | *тестирование* |
| владеть информацией о системе профессионального непрерывного образования, роли постоянного повышения квалификации  | *устный опрос* |
| владеть навыками самопрезентации | *тренинг с элементами рефлексии* |
| владеть технологией приема на работу | *тренинг с элементами рефлексии* |
| иметь представление о понятие, видах, формах и способах адаптации на рабочем месте | *устный опрос* |
| знать основные этапы проектирования профессиональной карьеры | *выполнение проекта «Моя профессиональная карьера»* |
| владеть технологией презентации проекта | *презентация проекта «Моя профессиональная карьера»* |