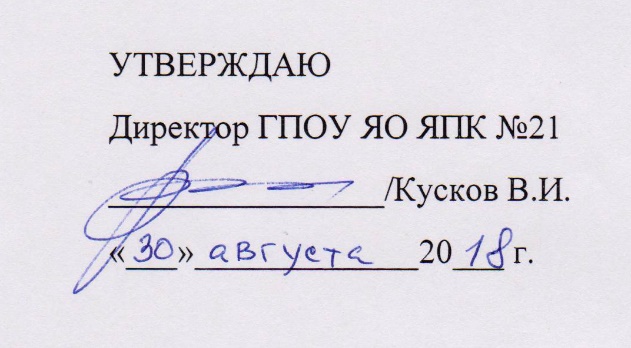
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ № 21



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**по профессии начального профессионального образования**

**43.01.09 повар, кондитер**

Ярославль 2018

Фонд оценочных средств по дисциплине ОП.10.Информационные технологии в профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта, по профессии начального профессионального образования

43.01.09 повар, кондитер

**Пояснительная записка**

***1. Назначение фонда оценочных средств.*** Оценочные средства предназначены дляконтроля и оценки образовательных достижений обучающихся по профессии начального профессионального образования 43.01.09 повар, кондитер освоивших программу учебной дисциплины **ОП.10.** **Информационные технологии в профессиональной деятельности**.

***2.Фонд оценочных средств включает*** контрольно-оценочные материалы для проведения: текущего контроля в форме тестовых заданий, разноуровневых заданий, ситуационных задач;

* промежуточной аттестации в форме теста.

***3.Структура и содержание заданий*** разработаны в соответствии с рабочей программойдисциплины **ОП.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности**.

***4.Перечень компетенций, формируемых дисциплиной***

В результате освоения учебной дисциплины «студент должен:

*У1* - использовать средства вычислительной техники в профессиональной деятельности;

*У2*- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;

*З1* - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных в профессиональной деятельности;

*З2 -* моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности.

1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

***5.Проверка и оценка результатов выполнения заданий***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество баллов** | **Уровень сформированности** | **Оценка** |
| 85-100 | повышенный | отлично |
| 70-84 | достаточный | хорошо |
| 50-69 | пороговый | удовлетворительно |
| менее 50 | компетенция не сформирована | неудовлетворительно |

**ПАСПОРТ**

**ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**дисциплины**

**ОП.10.Информационные технологии в профессиональной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения,**  **усвоенные знания)** | **ПК, ОК** | **Наименование темы** | **Уровень освоения**  **темы** | **Текущий контроль**  **(поурочный)** | | **Промежуточная аттестация**  **(в конце семестра по уч. плану)** | |
| Наименование  контрольно-оценочного средства | Уровень трудности | Наименование  контрольно-оценочного средства | Уровень трудности |
| **1** | **2** | **3** | 4 | **5** | 1,2,3 | **6** | **1,2,3** |
| *У1* - использовать средства вычислительной техники в профессиональной деятельности;  *У2*- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;  *З1* - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных в профессиональной деятельности;  *З2 -* моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности. | ОК1-10  ПК1.1.-1.2  ПК2.1.-2.3 | **Раздел 1. Основы информационных технологий в профессиональной деятельности** |  | Тесты № 1-3  на сайте**:**  [**http://gplinform.ucoz.ru/**](http://gplinform.ucoz.ru/) |  | **Другие формы** | **1,2,3** |
| *У1* - использовать средства вычислительной техники в профессиональной деятельности;  *У2*- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;  *З1* - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных в профессиональной деятельности;  *З2 -* моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности. | ОК1-10  ПК1.1.-1.2  ПК2.1.-2.3 | **Раздел 2**  **Прикладное программное обеспечение офисного назначения** | 2 | Тест №4,5,6  Практические работы №1-11 |  |  | 1,2,3 |
| *У1* - использовать средства вычислительной техники в профессиональной деятельности;  *У2*- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;  *З1* - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных в профессиональной деятельности;  *З2 -* моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности. | ОК1-10  ПК1.1.-1.2  ПК2.1.-2.3 | **Раздел 3 Компьютерные сети** | 3 | Практические работы № 12-15 |  |  |  |

**Состав ОМ для текущего контроля знаний, умений обучающихся**

Раздел 2. Прикладное программное обеспечение офисного назначения

**Технология обработки текстовой информации**

1.Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является…

1) слово

2) точка экрана (пиксели)

3) абзац

4) знакоместо (символ)

2.В современных текстовых редакторах операция Формат позволяет осуществлять…

1) сохранение документа

2) вставку таблицы

3) выбор параметров абзаца и шрифта

4) вставку рисунка

3.Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать…

1) размер шрифта

2) тип файла

3) параметры абзаца

4) размеры страницы

4.В текстовом редакторе выполнение операции Копирование становится возможным после…

1) установки курсора в определённое положение

2) сохранения файла

3) распечатки файла

4) выделения фрагмента текста

5.В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров шрифта являются…

1) гарнитура, размер, начертание

2) отступ, интервал

3) поля, ориентация

4) стиль, шаблон

6.Сущность процесса преобразования формата текстового файла состоит в…

1) изменении размеров шрифта

2) изменении параметров форматирования абзаца

3) двоичной перекодировке символов

4) изменении параметров страницы при печати

7.Примитивами в графическом редакторе называются

1) линия, круг

2) карандаш, кисть, ластик

3) выделение копирование, вставка

4) наборы цветов (палитра)

8.Инструментами в графическом редакторе являются…

1) линия, круг, прямоугольник

2) выделение, копирование, вставка

3) карандаш, кисть, ластик

4) наборы цветов (палитры)

9.К основным операциям, возможным в графическом редакторе, относятся…

1) линия, круг, прямоугольник

2) карандаш, кисть, ластик

3) выделение, копирование, вставка

4) наборы цветов (палитра)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вариант ответа | 1 | 3 | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 3 | 3 |

**Технология обработки числовой информации**

1.В электронных таблицах выделена группа ячеек А1:В3. Сколько ячеек входит в эту группу?

1. 6
2. 5
3. 4
4. 3

2.Основным элементом электронных таблиц является…

1. ячейка
2. столбец
3. строка
4. таблица

3.Результатом вычислений в ячейке С1 будет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| А1 | В1 | С1 |
| 5 | =А1\*2 | =А1+В1 |

1. 5
2. 10
3. 15
4. 20

4.Относительная ссылка это .....

1. когда адрес на который ссылается формула, изменяется при копировании формулы
2. когда адрес, на который ссылается формула при копировании не изменяется
3. ссылка полученная в результате копирования формулы

5.После ввода числа в клетку Вы наблюдаете "######" вместо результата. В чем причина такой ситуации?

1. не хватает ширины клетки, чтобы показать введенное число
2. число введено с ошибкой
3. число введено в защищенную клетку

6.Для переименования листа в Excel требуется:

1. сохранить данные на диске
2. щелкнуть л.к.м на листе и ввести новое имя
3. щелкнуть п.к.м на листе, и изменить имя
4. дважды щелкнуть на имени листа и изменить имя

7.Вы построили диаграмму по некоторым данным из таблицы, а через некоторое время изменили эти данные. Как перестроить диаграмму для новых данных?

1. достаточно один раз щелкнуть мышью по диаграмме
2. достаточно дважды щелкнуть мышью по диаграмме
3. пересчет диаграммы в стандартном режиме произойдет автоматически

8.После ввода числа в клетку Вы наблюдаете "######" вместо результата. Как исправить ошибку?

1. изменить ширину столбца
2. изменить высоту строки
3. исправить неточности в формуле

9.При подготовке к печати листа, содержащего таблицу и диаграмму, оказалось, что диаграмма печатается частями на разных страницах. Какие из перечисленных ниже приемов помогут решить эту проблему?

1. изменить ориентацию страниц или масштаб для печати листа
2. изменить масштаб изображения на экране
3. переместить диаграмму на другой лист
4. расставить на листе нужным образом жесткие разделители страниц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вариант ответа | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 4 | 3 | 1 | 1,2 |

**Система управления базами данных**

1.База данных представлена в табличной форме. Запись образует…

1. поле в таблице
2. имя поля
3. строку в таблице
4. ячейку

2.Основным элементом базы данных является…

1. поле
2. форма
3. таблица
4. запись

3.Основными свойствами поля являются:

1. размерность данных и их формат
2. наличие "ключевой" метки
3. наличие или отсутствие данных
4. подпись поля (название, имя)

4.Что такое запись?

1. информация, занесенная в некоторые из полей, хранящаяся в БД под определенным номером
2. порядковый номер информации
3. название поля
4. единица размерности поля

5.В базе данных записи отсортированы по алфавиту. Каков порядок сортировки?

1. убывающий
2. возрастающий
3. порядок сортировки зависит от задач пользователя

6.В базе данных записи отсортированы в следующем порядке: Иванов, Журавлев, Антонов. Каков порядок сортировки?

1. убывающий
2. возрастающий
3. не один из перечисленных
4. порядок сортировки зависит от задач пользователя

7.Сортировка это режим...

1. упорядочивания записей в определенной последовательности
2. поиска информации в БД
3. добавления новых записей и редактирования старых

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса |  |  |  |  |  |  |  |
| Вариант ответа | 3 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 |

**Критерии оценивания**

Оценка «5» - 90 – 100% правильных ответов,

Оценка «4» - 80-89% правильных ответов,

Оценка «3» - 70-80% правильных ответов,

Оценка «2» - 69% и менее правильных ответов.

Тест №4

Раздел 3. Компьютерные сети

1. Глобальная сеть - это ...

1. система, связанных между собой компьютеров
2. система, связанных между собой локальных сетей
3. система, связанных между собой локальных телекоммуникационных сетей
4. система, связанных между собой локальных сетей и компьютеров отдельных пользователей

2. Чтобы соединить два компьютера по телефонным линиям связи необходимо иметь:

1. модем
2. два модема
3. телефон, модем и специальное программное обеспечение
4. по модему на каждом компьютере и специальное программное обеспечение

3. E-mail - это:

1. поисковая программа
2. название почтового сервера
3. почтовая программа
4. обмен письмами в компьютерных сетях (электронная почта)

4. Протокол HTTP служит для:

1. передачи гипертекста
2. передачи файлов
3. управления передачи сообщениями
4. запуска программы с удаленного компьютера

5. Какие компоненты вычислительной сети необходимы для организации одноранговой локальной сети?

1. модем, компьютер-сервер
2. сетевая плата, сетевое программное обеспечение
3. компьютер-сервер, рабочие станции,
4. линии связи, сетевая плата, сетевое программное обеспечение

6. Для просмотра WEB-страниц предназначены:

1. поисковые серверы
2. браузеры
3. телеконференции
4. провайдеры

7. Какая из приведенных схем соединения компьютеров представляет собой замкнутую цепочку?

1. Шина
2. Кольцо
3. Звезда
4. Нет правильного ответа

8. Какой кабель обеспечивает скоростью передачи данных до 10 Мбит/с?

1. коаксиальный
2. витая пара
3. оптоволокно
4. нет правильного ответа

9. Для передачи файлов по сети используется протокол...

1. POP3
2. HTTP
3. CMPT
4. FTP

10. Выберите корректный адрес электронной почты:

1. ivanpetrov@mail
2. ivan\_petrov.mail.ru
3. ivan petrov.mail.ru
4. ivan\_petrov@mail.ru

11. Скорость передачи данных равна 6000Мбит/мин. Это составляет ... Мбит/с

1. 10
2. 100
3. 3600
4. 36000

12. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: fortuna@list.ru. Каково имя почтового сервера?

1. fortuna@list.ru
2. fortuna
3. list.ru
4. list

13. Компьютер, подключенный к сети Internet, обязательно имеет

1. URL-адрес;
2. IP-адрес
3. WEB-страницу;
4. доменное имя;

14. Выберите корректный IP-адрес компьютера в сети

1. 108.214.198.112
2. 18.274.198.0
3. 1278.214.198
4. 10,0,0,1225

15. Топология компьютерной сети, в которой все компьютеры сети присоединены к центральному узлу называется

1. Шина
2. Кольцо
3. Звезда
4. Нет правильного ответа

16. Определите номер компьютера в сети по IP 215.128.255.106

1. 215.128.255.106
2. 128.255.106
3. 255.106
4. 106

17. Протокол – это ...

1. способность компьютера посылать файлы через каналы передачи информации
2. устройство для работы локальной сети
3. стандарт передачи данных через компьютерную сеть
4. стандарт отправки сообщений через электронную почту

Ответы к тесту

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вариант ответа | 4 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 4 | 3 |

Критерии оценивания

Оценка «5» - 90 – 100% правильных ответов,

Оценка «4» - 80-89% правильных ответов,

Оценка «3» - 70-80% правильных ответов,

Оценка «2» - 69% и менее правильных ответов.

Практическая работа №1

Текстовый редактор MS WORD. Создание нового документа. Ввод и форматирование текста

Цели:

- ознакомиться с текстовым редактором;

- научиться форматировать документы;

Норма времени: 2 часа

Оснащение рабочего места: ПК, ОС, ИТК, рабочая тетрадь.

Техника безопасности: Правила ТБ при работе в компьютерном классе

Содержание занятия:

проверка готовности студентов к практическому занятию;

выполнение заданий;

проверка выполнения задания;

подведение итогов занятия;

написание выводов.

Содержание работы:

Задание №1 (10 балов)

Наберите следующий текст:

Повар - это специалист по приготовлению пищи. Хорошего повара иногда называют волшебником, ведь он может из самых обычных продуктов приготовить настоящий шедевр, который доставит радость и наслаждение людям. Профессия повара является одной из самых популярных и востребованных в мире. Приготовить что-то быстро и даже вкусно может каждый, но повара делают с продуктами нечто большее. Они не просто следуют требованиям рецепта, в нужной пропорции смешивая ингредиенты и доводя продукты до готовности. Обширные познания в сфере физиологии, химии, изобразительного искусства, а также чувство меры и особая интуиция формируют то, что мы называем кулинарными шедеврами.

Краткое описание профессии.

Повар готовит блюда по специальным рецептам, но может видоизменять их по своему вкусу, то есть подходить к процессу творчески. Искусных поваров нередко называют мастерами приготовления пищи, а их блюда – произведениями искусства. Потому что главной их целью является не просто приготовление еды для утоления чувства голода. Они стремятся донести до людей определенные ощущения и настроение, подобрав наиболее удачное сочетание вкуса и аромата, а также красиво оформив блюдо. Без сомнения, сделать подобное можно только при наличии таланта и с определенной долей вдохновения.

Специфика профессии.

Работа повара состоит из нескольких этапов:

- получение исходных продуктов;

- поддержание технологии и рецептуры приготовления блюд;

- обеспечение процесса приготовления блюд: подготовка необходимого оборудования, заготовка полуфабрикатов;

- правильная эксплуатация кухонного оборудования;

- обеспечение должного учета и хранения продуктов в соответствии с санитарно–гигиеническими нормами;

- реализация продукции.

Выделите текст и отформатируйте его следующим образом:

Выравнивание текста: по ширинеhello\_html\_76e9c247.png

Красная строка: отступ на 1,25 пт.

Междустрочный интервал: одинарныйhello\_html\_m1f08d7ca.png

Шрифт: Times New Roman, размер: 14 пт.

Интервалы: 0 пт.

Выделите слова: «Повар», «Краткое описание профессии», «Специфика профессии» примените полужирное начертание и подчеркните выделенный текстhello\_html\_1e551e17.pnghello\_html\_m11ac92e9.png

Задание №2 (10 балов)

Наберите текст и отформатируйте его по образцу:

Как приготовить лагман из курицы:

1. Курицу вымыть, нарезать кусочками. На сковороде разогреваем масло, и обжариваем курицу в течении 10 мин.

2. Лук нарезаем полукольцами и добавляем к курице. Обжариваем в течении 10 минут.

3. Морковь нарезаем кубиками и отправляем к мясу и луку. Тушим 5 минут.

4. Помидор обдать кипятком и снять кожицу. Нарезаем помидоры и перец кубиками, добавляем к мясу с овощами. Также добавляем томатную пасту, перец, соль.

5. Перемешиваем и тушим под закрытой крышкой 15 минут.

6. Отвариваем макароны и перемешиваем с курицей с овощами.

Задание №3 (7 балов) Наберите текст и отформатируйте его по образцу:

Кто приготовит пищу нашу,

Кто сварит нам на завтрак кашу,

А на обед супы, борщи,

Бульон, рассольник или щи,

Салат к закуске, винегреты,

С гарниром сочные котлеты

И, чтобы освежить нам рот,

На третье с фруктами компот?

Он ходит в белом колпаке

И с поварёшкою в руке,

Приятен тихий его говор-

Конечно, это добрый повар,

Нас кормит и балует он,

За это ему наш поклон.

Мы будем с поваром дружить

И с аппетитом есть и пить.

Критерии оценки практического занятия

Практическая работа №13

Поиск информации на государственных образовательных порталах

Цель:

- сформирование знания о назначении наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых процессоров, баз данных, компьютерных сетей);

- развитие навыки осуществления поиска информации в базах данных, компьютерных сетях, файловых структурах;

- изучение информационной технологии организации поиска информации на государственных образовательных порталах.

Норма времени: 2 часа

Оснащение рабочего места: ПК, ОС, ИТК, рабочая тетрадь.

Техника безопасности: Правила ТБ при работе в компьютерном классе

Последовательность выполнения:

Записать дату, тему и цель практического занятия.

Изучить методические рекомендации

Ознакомиться с содержанием работы.

Выполнить задания.

Ответить на контрольные вопросы.

Сформулировать и записать вывод о проделанной работе.

Содержание работы

Задание №1( 9 баллов)

Загрузите Интернет.

С помощью адресной строки выйдите на образовательный портал и дайте ему характеристику .

1. www.edu.ru
2. www.school.edu.ru
3. window.edu.ru
4. school-collection.edu.ru
5. katalog.iot.ru
6. www.kidsworld.ru
7. http://ege.edu.ru
8. www.en.edu.ru
9. www.ict.edu.ru

Задание №2 (9 баллов)

Загрузите страницу электронного словаря Promt– www.ver-dict.ru.

Из раскрывающегося списка выберите Русско-английский словарь (Русско-Немецкий).

В текстовое поле Слово для перевода: введите слово, которое Вам нужно перевести.

Нажмите на кнопку Найти.

Занесите результат в таблицу:

Задание №3 (6 баллов)

Загрузите страницу электронного словаря– www.efremova.info.

В текстовое поле Поиск по словарю: введите слово, лексическое значение которого Вам нужно узнать.

Нажмите на кнопку Искать. Дождитесь результата поиска. Занесите результат в таблицу:

Задание №4 (8 баллов)

С помощью одной из поисковых систем найдите информацию и занесите ее в таблицу:

Приложение варианты 1-4

Самостоятельная работа

Задание 2. Заполнить таблицу «Антивирусные программы» (10 баллов).

Описать 5 антивирусных программ

Сделать вывод по проделанной работе (5баллов).

Тема. Электронная почта. Разговор по Интернету

Цель работы: научиться осуществлять подбор необходимой литературы, вычленять из нее главное, систематизировать и анализировать имеющийся материал.

Форма выполнения задания: доклад

Рекомендуемая литература: <http://znanium.com>

Доклады должны быть выполнены с соблюдением следующих требований:

Доклад – самостоятельная работа по теме с использованием нескольких источников;

научное сообщение по результатам исследования;

предполагает устную форму изложения, поэтому структура и стиль

доклада должны быть рассчитаны на прямой контакт с аудиторией.

Порядок действий учащегося при подготовке доклада:

Выбрать тему (или получить от преподавателя)

Составить план будущего доклада

Определить круг литературных источников

Изучить литературу и систематизировать сведения

Написать черновик доклада, обсудить его с преподавателем, внести коррективы и изменения

Написать окончательный вариант доклада

Оформить по установленному образцу титульный лист, сноски, список литературы, указав авторов, полное название работ, год и место издания

Подготовиться к устному выступлению, выверив время

Защитить доклад

Критерии оценивания

5 баллов – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла – содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

**Электронное тестирование для проведения итоговой аттестации**

Вариант 1

***Выберите один правильный ответ***

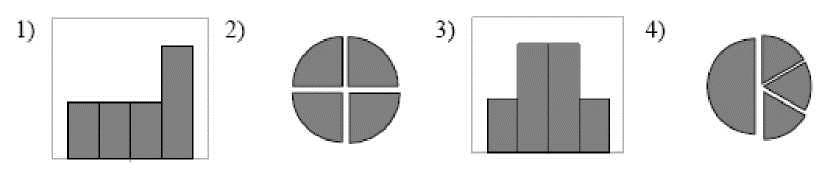
1. Любые сведения, являющиеся объектом хранения, передачи и преобразования, называются
   1. Документацией
   2. Информацией
   3. Информатикой
   4. Интеграцией
2. Хранение и поиск информации являются фундаментальными функциями
   1. Автоматизированных информационных систем
   2. Локальных баз данных
   3. Корпоративных информационных систем
   4. Справочной системы
3. Корпоративные информационные системы – это:
   1. Информационная система, осуществляющая бизнес в интернете
   2. Информационная система, обеспечивающая работу корпорации
   3. Информационная система, предоставляющая услуги по доступу в интернет
   4. Компьютерная сеть корпорации
4. АРМ – это
5. Комплекс информационных ресурсов, программно-технических и организационно-технологических средств индивидуального и коллективного пользования, объединенных для выполнения определенных функций профессионального работника управления
6. Автоматизированное рабочее место специалиста
7. Автоматизация планово-управленческих функций на базе персональных ЭВМ, установленных непосредственно на рабочих местах специалистов
8. К числу основных функций текстового редактора относятся
   1. Копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста
   2. Создание, редактирование, сохранение и печать текстов
   3. Строгое соблюдение правописания
   4. Автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах
9. В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются:
   1. Гарнитура, размер, начертание
   2. Поля, ориентация
   3. Стиль, шаблон
   4. Отступ, интервал
   5. Ни одно из выше перечисленного
10. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать:
    1. Размер шрифта
    2. Параметры абзаца
    3. Поля на страницах
    4. Тип файла
11. Перед изменением типа границ в таблице при помощи меню необходимо:
    1. Выделить ячейки таблицы
    2. Установить курсор рядом с таблицей
    3. Вызвать панель «рисование»
    4. Установить курсор в одной из ячеек таблицы
    5. Не нужно делать никаких предварительных действий
12. Какая операция не применяется для редактирования текста?
    1. Удаление в тексте неверно набранного символа
    2. Вставка пропущенного символа
    3. Замена неверно набранного символа
    4. Печать текста
13. Поиск слова в тексте по заданному образцу является процессом
    1. Обработки информации
    2. Хранения информации
    3. Передачи информации
    4. Уничтожения информации
14. Колонтитул – это
    1. Заголовочные данные
    2. Справочная информация
    3. Примечание
    4. Закладка
15. Расширением текстового файла является
    1. .com
    2. .exe
    3. .xls
    4. .doc
16. Электронная таблица предназначена для
    1. Упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных
    2. Обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц
    3. Визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах
    4. Редактирования графических представлений больших объемов информации
17. Строки электронной таблицы
    1. Нумеруются цифрами
    2. Именуются пользователями произвольным образом
    3. Обозначаются буквами русского алфавита
    4. Обозначаются буквами латинского алфавита
18. Для пользователя ячейка электронной таблицы идентифицируются
    1. Адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку
    2. Специальным кодовым словом
    3. Путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка
    4. Именем, произвольно задаваемым пользователем
19. В ячейке Microsoft ExcelD1 необходимо рассчитать сумму содержимого ячеек А1, В1 и С1 для этого в ячейке D1 нужно указать:
    1. А1+В1
    2. А1+В1+С1
    3. =СУММ (С1+В1+А1)
    4. =СУММ (А1:С1)
    5. ни одно из выше перечисленного
20. В MS Excel ссылка $А4:
    1. Не изменяется при автозаполнении
    2. Изменяется при автозаполнении в любом направлении
    3. Изменяется при автозаполнении вправо
    4. Изменяется при автозаполнении вниз
    5. В таком виде ссылка не указывается
21. Что является основным структурным элементом таблицы?
    1. Столбец
    2. Ячейка
    3. Строка
22. Линейчатая диаграмма – это
    1. Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат
    2. Диаграмма, в которой отдельные значения представлены вертикальными столбиками различной высоты
    3. Диаграмма, в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси х
    4. Диаграмма, представленная в виде круга разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных
23. Круговая диаграмма – это
    1. Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат
    2. Диаграмма, представленная в виде круга разбитого на секторы, и в которой допускается только один ряд данных
    3. Диаграмма, в которой отдельные ряды данных представлены в виде закрашенных разными цветами областей
    4. Диаграмма, в которой используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных
24. Можно ли при вводе формул в программе Excel использовать скобки?
    1. Да
    2. Да, но только при использовании абсолютных ссылок
    3. Да, но только при использовании ссылок на другие листы
    4. Нет
25. Сортировка данных в программе Excel – это
    1. Упорядочение данных только по возрастанию
    2. Упорядочение данных по возрастанию или убыванию
    3. Упорядочение данных только по убыванию
    4. Фильтрация данных
26. Прежде чем ввести информацию в ячейку в программе Excel, необходимо
    1. Сделать ячейку активной
    2. Создать новую ячейку
    3. Вызвать контекстное меню щелчком правой кнопкой мыши
    4. Нажать клавишу delete
27. Способна ли программа Excel автоматически продолжать последовательность однородных данных?
    1. Только последовательность натуральных чисел
    2. Только последовательность дат
    3. Да
    4. Нет
28. Базы данных — это:
    1. Программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц
    2. Программные средства, обрабатывающие табличные данные
    3. Программные средства, осуществляющие поиск информации
    4. Поименованная совокупность структурированных данных
29. В MS Access полями называют:
    1. Файлы баз данных
    2. Таблицы
    3. Столбцы таблиц
    4. Строки таблиц
    5. Условия отбора в запросах
30. Поле в MS Access, которое может содержать одно из двух возможных значений, имеет тип данных:
    1. Текстовый
    2. Числовой
    3. Логический
    4. Счетчик
    5. Гиперссылка
31. Что такое презентация PowerPoint?
    1. Прикладная программа для обработки электронных таблиц
    2. Устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов
    3. Текстовой документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм
    4. Демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере
32. Совокупность слайдов, собранных в одном файле, образуют
    1. Презентацию
    2. Показ
    3. Кадры
    4. Рисунки
33. Для создания Web-сайтов используется гипертекстовый язык, похожий на язык программирования
    1. НТТР
    2. HTML
    3. Pascal
34. Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется
    1. Глобальной компьютерной сетью
    2. Информационной системой с гиперсвязями
    3. Электронной почтой
    4. Локальной компьютерной сетью
    5. Региональной компьютерной сетью
35. Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется
    1. Рабочая станция
    2. Сервер
    3. Коммутатор
36. Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет
    1. Web-страницу
    2. Домашнюю web-страницу
    3. Доменное имя
    4. IP-адрес
    5. URL-адрес
37. HTML (HYPER TEXT MARKUP LANGUAGE) является
    1. Системой программирования
    2. Текстовым редактором
    3. Языком разметки web-страниц
    4. Системой управления базами данных
    5. Экспертной системой
38. Каждый отдельный документ, имеющий собственный адрес, называется
    1. Web-страницей
    2. Web-сервером
    3. Web-сайтом
    4. Web-браузером
39. Web-браузер – это
    1. Совокупность взаимосвязанных страниц, принадлежащих какому-то одному лицу или организации
    2. Клиент-программа www, обеспечивающая пользователю доступ к информационным ресурсам интернета
    3. Сеть документов, связанных между собой гиперссылками
    4. Компьютер, на котором работает сервер-программа www
40. Естественные угрозы безопасности информации вызваны:
    1. Деятельностью человека
    2. Ошибками при проектировании АСОИ, ее элементов или разработке программного обеспечения
    3. Корыстными устремлениями злоумышленников
    4. Ошибками при действиях персонала
    5. Воздействиями объективных физических процессов или стихийных природных явлений, независящих от человека
41. Какая из служб сети Интернет позволяет взаимодействовать с удаленным пользователем в реальном времени?
    1. Электронная доска
    2. Гостевая книга
    3. Чат
    4. Форум
42. Вредоносные программы – это
    1. Шпионские программы
    2. Антивирусные программы
    3. Программы, наносящие вред пользователю, работающему на зараженном компьютере
    4. Троянские утилиты и сетевые черви
    5. Программы, наносящие вред данным и программам, находящимся на компьютере
43. Вредоносная программа, которая подменяет собой загрузку некоторых программ при загрузке системы называется...
    1. Макровирус
    2. Загрузочный вирус
    3. Троян
    4. Сетевой червь
    5. Файловый вирус
44. Вирус внедряется в исполняемые файлы и при их запуске активируется. Это
    1. Загрузочный вирус
    2. Макровирус
    3. Сетевой червь
    4. Файловый вирус
    5. Троян

***Выберите несколько правильных ответов***

1. К основным информационным процессам относятся:
   1. Редактирование
   2. Хранение
   3. Обработка
   4. Форматирование
   5. Передача
2. Укажите информационные технологии, которые можно отнести к базовым:
   1. Текстовые процессоры
   2. Табличные процессоры
   3. Транзакционные системы
   4. Системы управления базами данных
   5. Управляющие программные комплексы
   6. Мультимедиа и Web-технологии
   7. Системы формирования решений
   8. Экспертные системы
   9. Графические процессоры
3. К системным программам относятся:
   1. BIOS
   2. MS Windows
   3. MS Word
   4. Paint
   5. Linux
   6. Драйверы
   7. Антивирусы
4. К биометрической системе защиты относятся:
   1. Защита паролем;
   2. Физическая защита данных
   3. Антивирусная защита
   4. Идентификация по радужной оболочке глаз
   5. Идентификация по отпечаткам пальцев
5. Укажите три вида обеспечения автоматизированной информационной системы
   1. Специальное обеспечение
   2. Информационное обеспечение
   3. Программное обеспечение
   4. Вспомогательное обеспечение
   5. Техническое обеспечение
6. Программа, осуществляющая несанкционированные действия по сбору, и передаче информации злоумышленнику, а также ее разрушение или злонамеренную модификацию (Запишите ответ)
7. Дан фрагмент электронной таблицы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **A** | **B** | **C** | **D** |
| **1** |  | 1 | 2 |  |
| **2** | =C1/2 | =(A2+B1)/2 | =C1 - B1 | =2\*B2 |

После выполнения вычислений была построена диаграмма по значениям диапазона ячеек A2:D2. Укажите получившуюся диаграмму.



**ЭЛЕКТРОННОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ**

Вариант 2

***Выберите один правильный ответ***

1. Осуществляет сбор, передачу и переработку информации об объекте:
   1. Информационное пространство
   2. Информационная система
   3. Информационная среда
   4. Информационный рынок
2. Свойство производительности информационной системы – это:
   1. Время отклика на запрос клиента
   2. Максимальное использование ресурсов памяти компьютеров
   3. Максимальное использование возможностей аппаратного обеспечения информационной системы
   4. Пропускная способность информационной системы
3. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»
   1. Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде
   2. Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации)
   3. Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг
   4. Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации
4. Выберите признак классификации автоматизированных информационных технологий.
   1. По классу реализуемых технологических операций
   2. По сфере функционирования объекта управления
   3. По уровню в системе государственного управления
   4. По унифицированным системам документации
5. В текстовом редакторе Microsoft Word при работе с текстом, клавишу Enter необходимо нажимать:
   1. В конце предложения
   2. В конце абзаца
   3. В конце строки
   4. Везде в выше перечисленных
   5. Ни одно из выше перечисленного
6. Используя буфер обмена, можно:
   1. Вставлять рисунки из графического редактора в текстовый редактор
   2. Дублировать фрагменты текста или графики
   3. Копировать или перемещать файлы и папки
   4. Осуществлять все перечисленные действия
   5. Невозможно ни одно из выше перечисленных действий
7. В текстовом редакторе Microsoft Word при задании нового раздела можно:
   1. Изменить ориентацию страниц в новом разделе документа
   2. Изменить содержимое колонтитулов нового раздела документа
   3. Изменить нумерацию страниц в новом разделе документа
   4. Осуществить все выше указанное
   5. Невозможно ни одно из выше перечисленных действий
8. Редактирование текста представляет собой
   1. Процесс внесения изменений в имеющийся текст
   2. Процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла
   3. Процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети
   4. Процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста
9. Процедура автоматического форматирования текста предусматривает
   1. Запись текста в буфер
   2. Удаление текста
   3. Отмену предыдущей операции, совершенной над текстом
   4. Автоматическое расположение текста в соответствии с определенными правилами
10. Гипертекст – это
    1. Структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
    2. Обычный, но очень большой по объему текст
    3. Текст, буквы которого набраны шрифтом очень большого размера
    4. Распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты
11. Режим предварительного просмотра служит для
    1. Просмотра документа перед печатью
    2. Увеличения текста
    3. Вывода текста на печать
    4. Изменения размера шрифта для печати
12. Сверстать страницу – это
    1. Закрыть страницу
    2. Получить справочную информацию
    3. Вывести страницу на печать
    4. Расположить в определенном порядке блоки текста и другие элементы оформления
13. Внесение изменений, исправлений и корректировки в текстовый документ
    1. Форматирование
    2. Редактирование
    3. Вставка
14. В общем случае столбцы электронной таблицы?
    1. Обозначаются буквами латинского алфавита
    2. Нумеруются
    3. Обозначаются буквами русского алфавита
    4. Именуются пользователями произвольным образом
15. В ячейке Microsoft Excel С1 необходимо рассчитать сумму содержимого ячеек А1 и В1 для этого в ячейке С1 нужно указать:
    1. А1+В1
    2. Сумм (А1:В1)
    3. =А1+В1
    4. =Сумм(А1+В1)
    5. ни одно из выше перечисленного
16. В MS Excel ссылка D$3:
    1. Не изменяется при автозаполнении
    2. Изменяется при автозаполнении в любом направлении
    3. Изменяется при автозаполнении вниз
    4. Изменяется при автозаполнении вправо
    5. В таком виде ссылка не указывается
17. Рабочей книгой называют:
    1. Файл с расширением .txt
    2. Файл с расширением .doc
    3. Файл ms word
    4. Файл ms excel
    5. Файл ms access
18. В ячейке Microsoft Excel С1 необходимо рассчитать произведение содержимого ячеек А1 и В1 для этого в ячейке С1 нужно указать:
    1. А1\*В1
    2. =А1\*В1
    3. ПРОИЗВЕД (А1:В1)
    4. = ПРОИЗВЕД (А1\*В1)
    5. Ни одно из выше перечисленного
19. Гистограмма – это
    1. Диаграмма, для представления отдельных значений которой используются параллелепипеды, размещенные вдоль оси Х
    2. Диаграмма, в которой используется система координат с тремя координатными осями, что позволяет получить эффект пространственного представления рядов данных
    3. Диаграмма, в которой отдельные значения представлены вертикальными столбцами различной высоты
    4. Диаграмма, в которой отдельные значения представлены полосами различной длины, расположенными горизонтально вдоль оси Х
20. Диаграмма, отдельные значения которой представлены точками в декартовой системе координат, называется
    1. Линейчатой
    2. Точечной
    3. Круговой
    4. Гистограммой
21. Укажите, что определяет функция СРЗНАЧ в программе Excel
    1. Среднее арифметическое заданного диапазона ячеек
    2. Среднее значение от деления ячеек
    3. Упорядочивание по убыванию чисел
    4. Поиск самого короткого текста
22. Какие виды сортировок существует в Excel
    1. Сортировка по понижению; сортировка по удалению
    2. Сортировка по возрастанию; сортировка по убыванию
    3. Сортировка по умножению; сортировка по повышению
    4. Сортировка по понижению; сортировка по убыванию
23. Какое расширение имеют файлы программы Excel
    1. .xls
    2. .doc
    3. .txt
    4. .ppt
24. С помощью функции Автозаполнение в таблице программы Excel можно
    1. Автоматически выполнять простейшие вычисления
    2. Автоматически выполнять сложные вычисления
    3. Создавать ряды чисел, дней, дат, кварталов и т.д.
    4. Вносить изменения в содержимое ячейки
25. Режим, в котором обычно изменяют структуру объектов MS Access, называют:
    1. Режимом таблицы
    2. Режимом формы
    3. Режимом импорта
    4. Режимом конструктора
    5. Режимом инструментов
26. В MS Access записями называют:
    1. Файлы баз данных
    2. Таблицы
    3. Строки таблиц
    4. Столбцы таблиц
    5. Условия отбора в запросах
27. База данных – это
    1. Набор данных, собранных на одной дискете
    2. Данные, предназначенные для работы программы
    3. Совокупность взаимосвязанных данных, организованных по определенным правилам, предусматривающим общие принципы описания, хранения и обработки данных
    4. Данные, пересылаемые по коммуникационным сетям
28. PowerPoint используют для создания
    1. Таблиц с целью повышения эффективности вычисления формульных выражений
    2. Текстовых документов, содержащих графические объекты
    3. Internet-страниц с целью обеспечения широкого доступа к имеющейся информации
    4. Презентаций с целью повышения эффективности восприятия и запоминания информации
29. Как называются сети, расположенные на территории государства или группы государств
    1. Глобальные
    2. Локальные
    3. Региональные
30. WWW – это есть
    1. Телеконференция
    2. Всемирная паутина
    3. Локальная сеть
31. Глобальная компьютерная сеть – это
    1. Информационная система с гиперсвязями
    2. Множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания
    3. Система обмена информацией на определенную тему
    4. Совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему
32. Транспортный протокол (TCP) – обеспечивает
    1. Прием, передачу и выдачу одного сеанса связи
    2. Разбиение файлов на ip-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения
    3. Предоставление в распоряжение пользователя уже переработанную информацию
    4. Доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю
33. Web-страницы имеют расширение
    1. .txt
    2. .web
    3. .exe
    4. .htm
    5. .www
34. Какой домен верхнего уровня в Internet имеет Россия?
    1. .us
    2. .su
    3. .ru
    4. .ra
    5. .ss
35. Web-сайт – это
    1. Совокупность взаимосвязанных страниц, принадлежащих какому-то одному лицу или организации
    2. Сеть документов, связанных между собой гиперссылками
    3. Компьютер, на котором работает сервер-программа www
    4. Отдельный файл, имя которого имеет расширение .htm или .html
36. Браузеры (например, Google) являются
    1. Средством создания Web-страниц
    2. Средством просмотра Web-страниц
    3. Средством ускорения работы коммуникационной сети
    4. Почтовыми программами
    5. Серверами Интернета
37. Защита информации это:
    1. Процесс сбора, накопления, обработки, хранения, распределения и поиска информации
    2. Преобразование информации, в результате которого содержание информации становится непонятным для субъекта, не имеющего доступа
    3. Получение субъектом возможности ознакомления с информацией, в том числе при помощи технических средств
    4. Совокупность правил, регламентирующих порядок и условия доступа субъекта к информации и ее носителям
    5. Деятельность по предотвращению утечки информации, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на неё
38. Если различным группам пользователей с различным уровнем доступа требуется доступ к одной и той же информации, какое из указанных ниже действий следует предпринять руководству?
    1. Снизить уровень безопасности этой информации для обеспечения ее доступности и удобства использования
    2. Требовать подписания специального разрешения каждый раз, когда человеку требуется доступ к этой информации
    3. Улучшить контроль за безопасностью этой информации
    4. Снизить уровень классификации этой информации
39. Сетевые черви - это
    1. Вредоносные программы, устанавливающие скрытно от пользователя другие вредоносные программы и утилиты
    2. Вирусы, которые проникнув на компьютер, блокируют работу сети
    3. Вирусы, которые внедряются в документы под видом макросов
    4. Хакерские утилиты управляющие удаленным доступом компьютера
    5. Вредоносные программы, которые проникают на компьютер, используя сервисы компьютерных сетей
40. Антивирус не только находит зараженные вирусами файлы, но и "лечит" их, т.е. удаляет из файла тело программы вируса, возвращая файлы в исходное состояние:
    1. Детектор
    2. Доктор
    3. Сканер
    4. Ревизор
    5. Сторож
41. Какая клавиша прерывает показ слайдов презентации программы PowerPoint?
    1. Enter
    2. Del
    3. Tab
    4. Esc

***Выберите несколько правильных ответов***

1. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы
   1. Планирование
   2. Премирование
   3. Учет
   4. Анализ
   5. Распределение
   6. Регулирование
2. К вредоносным программам относятся:
   1. Потенциально опасные программы
   2. Вирусы, черви, трояны
   3. Шпионские и рекламные программы
   4. Вирусы, программы-шутки, антивирусное программное обеспечение
   5. Межсетевой экран, брандмауэр.
3. Компьютерные вирусы – это…
   1. Вредоносные программы, наносящие вред данным.
   2. Программы, уничтожающие данные на жестком диске
   3. Программы, которые могут размножаться, и скрыто внедрять свои копии в файлы, загрузочные сектора дисков, документы.
   4. Программы, заражающие загрузочный сектор дисков и препятствующие загрузке компьютера
   5. Это скрипты, помещенные на зараженных интернет-страничках
4. Укажите порядок действий при наличии признаков заражения компьютера:
   1. Сохранить результаты работы на внешнем носителе
   2. Запустить антивирусную программу
   3. Отключиться от глобальной или локальной сети

1. Сопоставьте типам программ их названия

|  |  |
| --- | --- |
| **Название программы** | **Тип программы** |
| * 1. Android   2. WordPad   3. Photoshop   4. Avast   5. Winamp   6. Excel   7. Access   8. Pascal | * 1. Система программирования   2. Графический редактор   3. Медиа проигрыватель   4. Операционная система   5. Система управления базами данных   6. Текстовый редактор   7. Антивирусная программа   8. Табличный процессор |

1. Напишите 1 словом на английском языке название простейшего графического редактора, который входит в состав MS Windows
2. Дан фрагмент электронной таблицы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | А | В | С | D | Е |
| 1 | 5 | 3 | 4 | 1 |  |
| 2 | =(А1+В1)\*2 | =А2-С1 | =В2/С1 | =(В2-С2)/3 |  |



Какая формула должна быть записана в ячейку Е2, чтобы построенная после выполнения вычислений диаграмма по значениям диапазона ячеек B2:E2 соответствовала рисунку:

1. =A1+D1 2. =B2/C2 3. =B2/B1 4. =B1+C1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ответ | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 | 2 | 1 |
| № | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| ответ | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| № | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 38 | 40 | 41 |  |
| ответ | 1 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 1 | 2 | 5 | 3 | 5 | 2 | 4 |  |
| № | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ответ | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 4 | 1 | 1 | 4 | 2 | 1 |
| № | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| ответ | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 |
| № | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 38 | 40 | 41 |  |
| ответ | 1 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 1 | 2 | 5 | 3 | 5 | 2 | 4 |  |

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**аттестационный лист студента группы 1 ТПОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)**

**1 вариант**

***Выберите один правильный ответ***

***Выберите несколько правильных ответов***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Отв. | **2, 3, 5** | **1, 2, 4, 6, 9** | **1, 2, 5, 6** | **4, 5** | **2, 3, 5** |

***Запишите слово***

№ 6  **Троян**

***Укажите номер диаграммы и запишите значения* A2, В2, С2, D2**

№ 7 **1.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A2** | **В2** | **С2** | **D2** |
| 1 | 1 | 1 | 2 |

***Практическое задание №\_\_\_\_\_\_***

***Введите имя файла с выполненным заданием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**аттестационный лист студента группы 1 ТПОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)**

**2 вариант**

***Выберите один правильный ответ***

***Выберите несколько правильных ответов***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Отв. | **1, 3, 4, 6** | **1, 2, 3** | **1, 3** | **1, 3, 2** |

***Установите соответствие***

№ 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| г | е | б | ж | в | з | д | а |

***Запишите слово***

№ 6  **paint**

***Запишите формулу***

№ 7 **1. =A1+D1**

***Практическое задание №\_\_\_\_\_\_***

***Введите имя файла с выполненным заданием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Задание № 1.**

Задание на создание нумерованного и маркированного списков.

***Системный блок:***

материнская плата

процессор

видеокарта

звуковая плата

ОЗУ

ПЗУ

жесткий диск

внешние запоминающие устройства:

***Периферийные устройства делятся на:***

устройства ввода:

мышь

световое перо

сканер

микрофон

устройства вывода:

принтер



Задание № 2.

*Задание на создание текста с колонками и буквицей.*

*На запад от Москвы. Природа Подмосковного края*

Среди глухих и заболоченных лесов Рузского района находится сравнительно небольшое по величине озеро Глубокое. Его площадь 55 га. Глубина его доходит до 38 метров, поэтому оно так и называется. Берега Глубокого заросли камышом. В озере много рыбы. Из него, прячась в зарослях, незаметно вытекает река Малая Истра. Тростенское озеро в овальной чаще лесов по сравнению с Глубоким кажется громадным. Синее в ясный день, свинцовое в непогоду – оно необыкновенно красиво. Почти от глади воды до самого дна все Тростенское озеро заполнено илом. Толщина ила достигает высоты трехэтажного дома.Северо-западную часть Подмосковья перерезают реки бассейна верхней Волги – Лобь, Лама с притоками. По средней части западного района Подмосковья течет река Москва с притоками Исконной, Рузой, Озерной, Истрой. На юге находятся верховья Пахры и притоки Оки – Нара и Протва..



**Задание № 7.**

Задание на поиск информации в Интернете.

Найти информацию об устройствах вывода информации. Результат оформить в виде таблицы

**УСТРОЙСТВА ВЫВОДА ИНФОРМАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название устройства** | **Изображение устройства** | **Электронный адрес** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Задание № 9.**

Задание на формирование оглавления в текстовом документе.

Трудовой кодекс российской федерации

От 30 декабря 2001 г. N 197-фз

Принят государственной думой 21 декабря 2001 года

Одобрен советом федерации 26 декабря 2001 года

# Часть первая

## Раздел i. Общие положения

### Глава 1. Основные начала трудового законодательства

#### Статья 1. Цели и задачи трудового законодательства

Целями трудового законодательства являются установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей.

Основными задачами трудового законодательства являются создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений по:

Организации труда и управлению трудом;

Трудоустройству у данного работодателя;

Профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя;

Социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений;

Участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях;

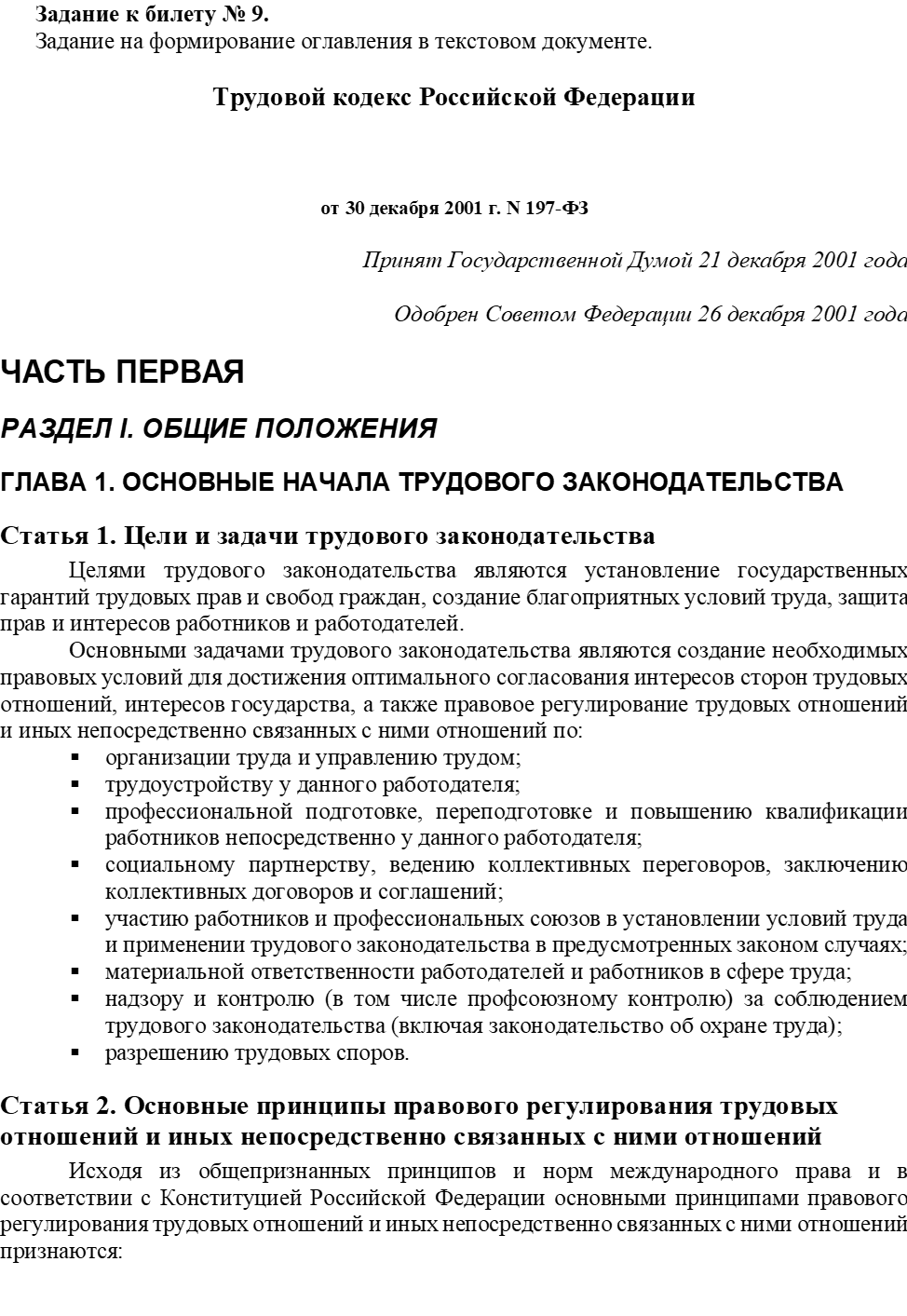
Материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда;

Надзору и контролю (в том числе профсоюзному контролю) за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда);

Разрешению трудовых споров.

#### Статья 2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений

Исходя из общепризнанных принципов и норм международного права и в соответствии с конституцией российской федерации основными принципами правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений признаются:

****

**Задание № 15.**

Задание на создание таблицы в MS Word.

| **Отметка посещаемости** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Фамилия и инициалы**  **слушателей** | **ДАТА** | | | | | |
| 1.10 | 2.10 | 3.10 | 4.10 | 5.10 | 6.10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Система результатов опросов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ОПОР | 25% | 20% | 15% | 10% |
| 1. Владение терминами, теоретическим материалом | полностью излагает теоретический материал, свободно оперирует научными терминами по дисциплине | излагает теоретический материал,1-3 ошибки, которые сам же и исправляет | излагает материал неполно, допускает неточности в определении понятий, употреблении терминов | не высказывает свои суждения либо не аргументирует их, непоследовательно и неуверенно излагает изученный материал |
| 2. Осознанность суждений, логичность | обнаруживает понимание материала | Незначительные речевые недочеты в последовательности изложения | недостаточно глубоко и аргументировано высказывает свои суждения | допускает большое количество речевых ошибок при изложении материала |
| 3. Аргументированность суждений, широта кругозора | В письменной и устной речи приводит примеры, факты, описывает явления, производит сравнения, анализ, делает выводы | В письменной и устной речи приводит примеры, факты, описывает явления, производит сравнения, анализ, делает выводы, но затрудняется в построении логического изложения материала | Приводит примеры, описывает явления, факты, но затрудняется в логическом изложении, анализе, сравнении, выводах | Приводит примеры, факты, описывает явления, не делает выводы, сравнения |
| 4. Время на выполнение задания | Соблюдение времени на подготовку задания и сроков сдачи заданий | Превышение времени выполнения на 10 % | Превышение времени выполнения на 20% | Превышение времени выполнения на 30 и более % |
| **Общее кол-во** | **100** | **80** | **60** | **40** |

**Критерии оценивания опросов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество баллов | Уровень сформированности | Оценка |
| 85 – 100 | повышенный | «отлично» |
| 70 – 84 | достаточный | «хорошо» |
| 50 – 69 | пороговый | «удовлетворительно» |
| менее 50 | компетенции не сформированы | «неудовлетворительно» |

**Система оценки результатов практических работ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПОР** | **25 баллов** | **20 баллов** | **15 баллов** | **10 баллов** |
| **Владение терминами, теоретическим материалом** | - полно излагает теоретический материал, свободно оперирует научными терминами по дисциплине | - излагает теоретический материал, допускает 1-2 недочета, которые сам же и исправляет | - излагает материал неполно, допускает неточности в определении понятий, употреблении терминов | -не высказывает свои суждения либо не аргументирует их, непоследовательно и неуверенно излагает изученный материал |
| **Аргументированность, кругозор** | -аргументирует свои суждения; свободно приводит примеры на заданную тему;  -отвечает на 3 дополнительных вопроса | -1-3 недочета при приведении примера  -отвечает на 2 дополнительных вопроса | -затрудняется привести пример;  -материал излагает непоследовательно;  -отвечает на дополнительный вопрос | -не может привести пример  -не отвечает на дополнительные вопросы |
| **Применение способов решения задач.** | -полный и корректный анализ условия поставленной задачи;  - правильно и обоснованно определена структура алгоритма; | -не корректный анализ условия поставленной задачи  -правильно и обоснованно определена структура алгоритма; | - поверхностный анализ условия поставленной задачи  - правильно определена структура алгоритма | - поверхностный анализ условия поставленной задачи  - не верно определена структура алгоритма |
| **Время выполнения** | -выполняет задание в отведённое время | -выполняет задание не в отведённое время (+5мин),  -все тестовые задачи дают верные результаты | -выполняет задание не в отведённое время (+10мин),  -все тестовые задачи дают верные результаты | -выполняет задание не в отведённое время (+10мин)  -не все тестовые задачи дают верные результаты |

**Критерии оценивания лабораторных работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество баллов | Уровень сформированности | Оценка |
| 85 – 100 | повышенный | «отлично» |
| 70 – 84 | достаточный | «хорошо» |
| 50 – 69 | пороговый | «удовлетворительно» |
| менее 50 | компетенции не сформированы | «неудовлетворительно» |