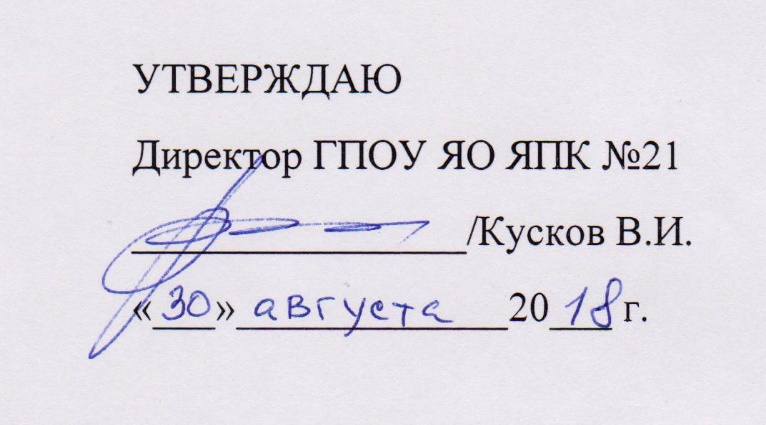
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЯРОСЛАВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ № 21



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП. 07 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

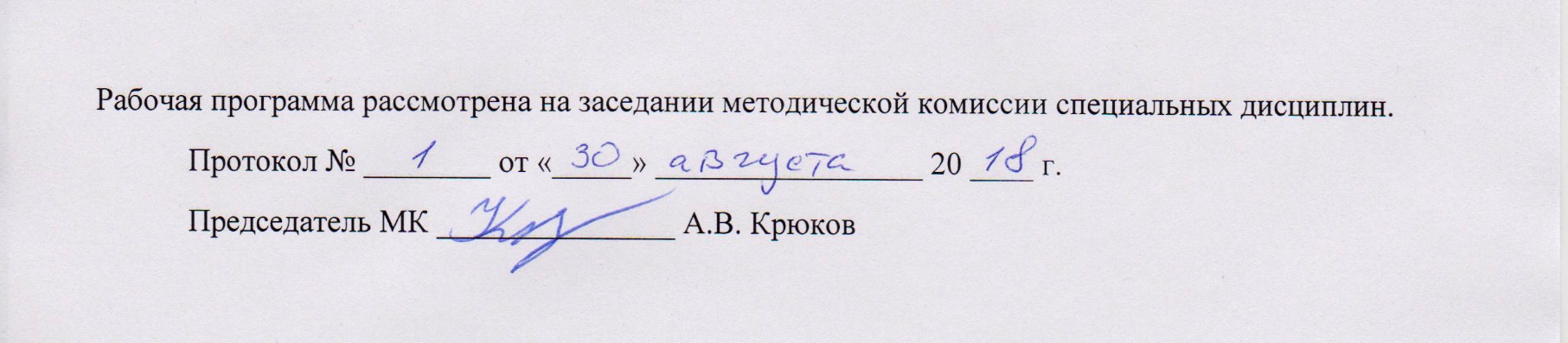
по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

Разработал:

преподаватель Сиворонов К.А.

Ярославль

2018



Содержание

1. Паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной

дисциплины

2. Структура и содержание учебной дисциплины

3. Характеристика основных видов деятельности

студентов. Контроль и оценка результатов освоения

УЧЕБНОЙ Дисциплины

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины

5. Рекомендуемая литература

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ английский язык в профессиональной деятельности**

* 1. **Пояснительная записка**

Реализация среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, в соответствии с примерной программой дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности", с учётом получаемого профессионального образования.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

• формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

• формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

• формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, соиолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

• воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

• воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

**1.2. Общая характеристика учебной дисциплины**

Иностранный язык в профессиональной деятельности как учебная дисциплина характеризуется:

• направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;

• полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- ***лингвистической*** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

– ***социолингвистической*** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

– ***дискурсивной*** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

– ***социокультурной*** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– ***социальной*** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

– ***стратегической*** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

– ***предметной*** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" включает в себя профессионально направленное изучение предназначенное для освоения специальности 43.01.09 «Повар, кондитер»

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

– аутентичность;

– высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

– познавательность и культуроведческая направленность;

– обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обусловливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.*

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

– обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;

– включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;

– вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы:

***Имя существительное.*** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

***Артикль.*** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be.

***Имя прилагательное.*** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.

***Наречие.*** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

***Предлог.*** Предлоги времени, места, направления.

***Местоимение.*** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

***Числительное***. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

***Глагол.***Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова – маркеры времени. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

***Вопросительные предложения.***Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.).

***Условные предложения I, II и III типов.***Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.).

***Согласование времен.******Прямая и косвенная речь.***

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО.

**1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл, имеет межпредметные связи со всеми профессиональными модулями в области профессиональной терминологии на иностранном языке.

**1.4. Результаты освоения учебной дисциплины:**

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» должно обеспечить достижение следующих результатов:

**- личностные результаты**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

**- метапредметные результаты**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

**предметные результаты**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

**1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
* самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***54*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***36*** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | ***36*** |
| контрольные работы |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***18*** |
| Итоговая аттестация в форме *-* ***Дифференцированный зачет*** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**  *(если предусмотрены)* | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
|  |  | | **54** | **1-3** |
| **Тема 1.**  **Роль английского языка** | **Содержание учебного материала** | | 4 |
|  | **1. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.** | 2 |
|  | **2. Основные варианты английского языка, их сходство и различие.**  Определение стартового уровня базовых знаний, обучающихся | 2 |
| **Самостоятельная работа:**  1) отработка звуков;  2) заучивание правил чтения;  3) чтение и заучивание наизусть поговорок; | | 2 |
| **Тема 2.**  **OUR FOOD**  **( Наша еда)** | **Содержание учебного материала** | | 10 |
| **3. Изучение лексики по теме "OUR FOOD ( Наша еда)".**  Чтение и работа по текстам. Предъявление лексики по теме «Еда». Выполнение фонетических упражнений для улучшения навыков произношения и отработки новой лексики. Работа в парах по чтению и переводу текста. Выполнение лексических упражнений к тексту. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков. | | 2 |
| **4. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме "OUR FOOD".**  Чтение и работа по текстам. Предъявление лексики по теме с использованием раздаточного материала. Тренировка лексики посредством игр. Выполнение лексических упражнений. Использование лексики для решения коммуникативных задач: описывать и сообщать, рассказывать и характеризовать с опорой на текст. Простое прошедшее время. | |  |
| **5 . Food-food groups. (Еда- виды продуктов). Лексика и текст по теме.**  Просмотровое чтение с извлечением незнакомой лексики, фонетическая и лексическая отработка новых слов, отработка, умение разделения текста на смысловые части, выделение основной мысли и наиболее существенных фактов. Степени сравнения прилагательных и наречий. | | 2 |
| **6. "Vitamins and minerals"( витамины и минералы). Лексика и текст по теме.**  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений на закрепление. Чтение текста и составление вопросов по прочитанному материалу, отработка речевых клише. Работа в группах, индивидуальная работа. Условные предложения 1 типа. | | 2 |
| **7. Составление монолога на тему " My favorite food".**  Комбинирование изученной ранее лексики и использование ее для составление монолога. Работа над краткими сообщениями по изученной теме. Индивидуальная работа по защите презентаций и коллажей. Настоящее просто время. | | 2 | 1-3 |
| **Самостоятельная работа: Подготовка презентации на тему: "My favorite food".** | | 5 |
| **Тема 3.**  **Cookery and service( Приготовление блюд и сервис)** | **Содержание учебного материала** | | **12** |
| **8. Изучение лексики по теме " Cookery and service" ( Приготовление блюд и сервировка стола)"** Чтение и работа по тексту «Еда». Предъявление лексики по теме «Еда». Выполнение фонетических упражнений для улучшения навыков произношения и отработки новой лексики. Работа в парах по чтению и переводу текста. Выполнение лексических упражнений к тексту. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков. | | **2** |
|  | **9. Setting the table (Сервировка стола). Лексика и текст по теме.**  Выявление ранее неизученной лексики при зрительном восприятии незнакомого текста слов при зрительном восприятии текста, проецирование на них знакомых правил чтения, работа над произношением, отработка навыков смыслового деления текста и умения текста и умения выделять основную мысль. Прошедшее завершенное время. | | **2** |
| **10. Seasonings(Приправы). Лексика и текст по теме.**  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов по теме «Seasonings». Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах. Прямая и косвенная речь. | | **2** |
| **11. Meat course and seafood.(Мясные и рыбные блюда). Лексика и текст по теме.**  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов «Meat course and seafood». Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах. Прямая и косвенная речь. | | **2** |
| **12. Desserts and preparing drinks. Десерты и приготовление напитков.**  **Лексика и текст по теме.**  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов по теме "Desserts and preparing drinks". Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах. Контроль монологической и диалогической речи. | | **2** |
| **13. Yeast cooking. (Дрожжевые блюда). Лексика и текст по теме.**  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений на закрепление. Чтение текстов и составление вопросов по прочитанному материалу, отработка речевых клише. Работа в группах, индивидуальная работа. Контроль навыков аудирования, чтения и разговорной речи. | | **2** |
| **Самостоятельная работа: Подготовка презентации на тему " Моя будущая профессия-повар".** | | **6** |  |
| **Тема 4.**  **World's Cuisine and Catering**  **(Проблемы питания и обслуживания в различных странах мира)** | **Содержание учебного материала.** | | **10** | |
| **14. Составление диалога " At restaurant" (В ресторане). Изучение лексики.**  Составление диалогических высказываний на основе отработанных текстов и речевых клише. Инсценировка диалогов для приближения изучаемого материала к жизни. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков. | | **2** | **1-3** |
| **15. Что едят в различных странах мира. Лексика и текст по теме.**  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов по теме. Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах. | | **2** |
| **16. Составление монолога на тему "Healthy food ( здоровое питание)".**  Комбинирование изученной ранее лексики и использование её для составления диалогов и монологов. Работа в парах. Оборот There is/There are. | | **2** |
| **17. Обслуживание в различных странах мира.**  Вопросно - ответная беседа по теме «Обслуживание в различных странах мира» на основе предъявленного текста. Фонетический и лексический разбор текста. Составление диалогических и монологических высказываний. Модальный глагол «have to». | | **2** |
| **18. Контроль навыков аудирования, чтения и разговорной речи по теме: "World's Cuisine and Catering (Проблемы питания и обслуживания в различных странах мира)".**  Аудирование сообщений, относящихся к данной теме (рассказ, сообщение, описание). Контроль навыков чтение по индивидуальным текстам с последующим выполнением послетекстовых заданий.  **Контрольная работа: Определения уровня усвоения пройденного материала.** | | **2** |
| **Самостоятельная работа:**   1. Перевод профессионально-ориентированных текстов 2. Презентация по теме "Праздничные блюда англо-говорящих стран". | | **5** |
| **Всего** | **Аудиторная работа** | | **36** |
| **Самостоятельная работа** | | **18** |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3.-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ.** **Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание обучения** | **Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **1** |  | **2** |
| Аудирование | - Выделять наиболее существенные элементы сообщения.  - Извлекать необходимую информацию.  - Отделять объективную информацию от субъективной.  - Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.  - Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.  - Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.  - Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.  - Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.  - Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного | Практические занятия, выполнение тестовых заданий и упражнений. |
| Говорение:  • монологическая речь  диалогическая речь  Чтение:  - просмотровое  - поисковое  - ознакомительное  Изучающее  Письмо | Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.  - Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации  (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. – Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.  - Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.  - Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.  - Составлять вопросы для интервью.  - Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.  - Уточнять и дополнять сказанное.  - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  - Соблюдать логику и последовательность высказываний.  - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.  - Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.  - Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.  - Проводить интервью на заданную тему.  - Запрашивать необходимую информацию.  - Задавать вопросы, пользоваться переспросами.  - Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.  - Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.  - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  - Соблюдать логику и последовательность высказываний.  - Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.  - Быстро реагировать на реплики партнера.  - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи  - Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.  - Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.  - Извлекать из текста наиболее важную информацию.  - Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.  - Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.  - Группировать информацию по определенным признакам.  - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  - Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.  - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.  - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  - Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.  - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.  - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  - Отделять объективную информацию от субъективной.  - Устанавливать причинно-следственные связи.  - Извлекать необходимую информацию.  - Составлять реферат, аннотацию текста.  - Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста  Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.  - Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.  - Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).  - Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.  - Запрашивать интересующую информацию.  - Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.  - Составлять резюме.  - Составлять рекламные объявления.  - Составлять описания вакансий.  - Составлять несложные рецепты приготовления блюд.  - Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.  Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.  - Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).  - Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.  - Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).  - Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.  - Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).  - Готовить текст презентации с использованием технических средств. | Практические занятия, составление топиков, доклады, рефераты, презентации.  Практические занятия. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх и т.д. |

**Речевые навыки и умения**

|  |  |
| --- | --- |
| Лексические навыки | Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.  - Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.  - Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).  - Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).  - Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.  - Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).  - Различать сходные по написанию и звучанию слова.  - Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.  - Определять происхождение слов с помощью словаря (например, Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.).  - Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.). |
| Грамматические навыки | Знать основные различия систем английского и русского языков:  - наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий др.);  - различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).  - Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).  - Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).  - Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).  - Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.  - Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he’s и др.).  - грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы).  - Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста. |
| Орфографические навыки | Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.  - Применять правила орфографии и пунктуации в речи.  - Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.  - Проверять написание и перенос слов по словарю. |
| Произносительные навыки | Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.  - Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.  - Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов;  - Соблюдать ударения в словах и фразах.  - Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного). |

**Социальные навыки и умения**

Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.

- Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

**4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);

- информационно-коммуникативные средства;

- экранно-звуковые пособия;

**5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

**Для обучающихся**

1. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.– М.: 2013. – 336 с.
2. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: 2014. -208 с.
3. Щербакова, Н.И. Английский язык для специалистов сферы общественного питания: Учеб. Пособие для студ.сред.проф.учеб.заведений / Н.И. Щербакова, Н.С. Звенигородская. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 320 с.

**Для преподавателей**

1. Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования. Утв. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413
3. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
4. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования ( письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 )
5. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. - М.: 2014. – 336 с.
6. Горлова Н. А. Методика обучения иностранному языку / Н.А.Горлова. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 336 с.
7. Щукин А. Н., Фролова Г. М. Методика преподавания иностранных языков / А.Н. Щукин, Г.М. Фролова. - М.: 2015. – 288 с.

**Интернет-ресурсы**

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

**Аннотация к рабочей ПРОГРАММе ПО**

**Иностранному языку в профессиональной деятельности**

Программа по английскому языку по профессии 43.01.09" Повар, кондитер", разработана на основе требований ФГОС СПО и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования.

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на формирование и развитие профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции и всех ее компонентов: лингвистической, соиолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной, а также воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне и воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» профессионально направленное, предназначенное для освоения профессии 43.01.09 " Повар, кондитер".

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 54 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 36 часов; самостоятельная работа - 12 часов.

Программа состоит из следующих разделов: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; характеристика основных видов деятельности студентов; контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины; учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины; рекомендуемая литература.